

MEMORANDO

590

PARA: **ANA MARIA ROJAS ALFONSO**
Oficina de Control Interno Disciplinario
Profesional Universitario 219-15 (e)

DE: ALCALDESA LOCAL DE FONTIBON

ASUNTO: Respuesta radicado No. 20251600396633 de fecha del 20 de octubre de 2025 solicitud de pruebas en auto de apertura de indagación previa
Ref. Auto No. 1390 del 25 de septiembre de 2025-expediente disciplinario Núm., 1038-2024
Abogado Comisionado: Gabriel Ramírez

Reciba un Cordial saludo,

En atención al asunto en referencia, dando estricto cumplimiento a la ley 1952 del 2019 en su Artículo 69 No 1 y el artículo 39 No 8, se procede con la respuesta de la siguiente manera:

- a. Copia íntegra de las respuestas otorgadas a las peticiones con radicado sinproc 4048689 de 2024 con radicado 2024-EE-0743044 del 27-05-2024 emitido por la Personería Local de Fontibón.

Respe. Se remite copia íntegra de la solicitud bajo radicado No 20245910053742 de fecha 27 de mayo de 2024, sinproc 4048689 de 2024 con radicado 2024-EE-0743044, así:

- Radicado No 20245900308041 Fecha: 25-07-2024. RTA Anónimo
- Radicado No 20245900305741 Fecha: 24-07-2024. RTA Cristian David RojasVelasquez Presiente de la JAL Fontibón
- Radicado No 20245900308051 Fecha: 25-07-2024. RTA Dra. Sandra Milena Castañeda Muñoz, Personera local de Fontibón.

Se anexa información Carpeta Literal A

- b. Informe de la trazabilidad dada a las peticiones antes referidas, especificando:
 - Fecha de recibo en esa dependencia.
 - Trámite de radicación, reparto y personal que intervino. Fecha de entrega de los derechos de petición a los profesionales responsables de la respuesta, allegando los soportes documentales de dicha entrega (planilla, libros de control, pantallazos de sistemas, entre otros)

Respuesta: Radicado de entrada No 20245910053742 fecha 27 de mayo de 2024



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Radicado de salida No 20245900308041 Fecha: 25-07-2024. RTA Anónimo

<

Alcaldía Local de Fontibón
Cra. 99 # 19 - 43
Código Postal: 110921
Tel. 2670114
Información Línea 195
www.fontibon.gov.co

GDI - GPD – F069
Versión: 04
Vigencia:
02 de enero de 2020



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Radicado de salida No 20245900305741 Fecha: 24-07-2024. RTA Cristian David Rojas Velásquez Presiente de la JAL Fontibón

Detalles del radicado 20245900305741

INFORMACIÓN GENERAL

Fecha de Radicación: 2024-07-24 13:20 PM
Dignatario: CRISTIAN DAVID ROJAS VELÁZQUEZ
Destinatario: JAL FONTIBÓN
Asunto: TRASLADO POR COMPETENCIA RADICADO 20245910053742 SOLICITUD DE PERSONA ANÓNIMA
Dirección: CALLE 18 No 99-68
Folios: 1
Nivel de Seguridad: PÚBLICO
Tipo de Documento: / DIAS
Descripción de Anexos: ANEXOS

ESTADO

Radicado Digitalizado Con respuesta (1) Planilla dependencia (1) Planilla CDT (0) Trámite cerrado (archivado) Enviado (0)

DOCUMENTOS

DOCUMENTO (Anexo/Asociado):
Radicado Asociado: 20245910053742
Documento Borrador:
Documento Definitivo Word:
Documento Definitivo:
Documentos Anexos: ANEXOS SOLICITUD DE PERSONA ANÓNIMA 2024-07-24
ACUSE ENVIADO POR CORREO ELECTRONICO 2024-08-01
Respuesta a los Radicados: 20245910053742

HISTÓRICO

Usuario Actual: TRAMITE CERRADO: ARCHIVO DE DOCUMENTOS
Usuario Radicador: Despacho - ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN
Registro de consultas:

Fecha	Actividad	Usuario Origen	Usuario Destino	Comentario
2024-08-01 14:40:59 PM	Trámite Cerrado	590: FELIX EDUARDO MURILLO PLATA	599: TRAMITE CERRADO	TRAMITE CONCLUIDO
2024-08-01 10:25:16 AM	Adjuntar Anexo	591: XIMENA ANDREA PARRAGA GOMEZ	591: XIMENA ANDREA PARRAGA GOMEZ	ACUSE ENVIADO POR CORREO ELECTRONICO
2024-07-31 13:20:41 PM	Digitalización de Radicado	591: XIMENA ANDREA PARRAGA GOMEZ	591: XIMENA ANDREA PARRAGA GOMEZ	(2 Páginas) Asociar Imagen a Radicado digitalización de documento definitivo
2024-07-31 12:51:29 PM	Recepción radicado planillado	591: XIMENA ANDREA PARRAGA GOMEZ	591: XIMENA ANDREA PARRAGA GOMEZ	RADICADO RECIBIDO EN EL CDI
2024-07-31 10:15:37 AM	Incluir en Planilla	590: ADRIANA YANETH ORTIZ USABQUE	590: ADRIANA YANETH ORTIZ USABQUE	RADICADO INCLUIDO EN LA PLANILLA DEPENDENCIA No. 2024330433
2024-07-28 12:28:51 PM	Radicación	590: FELIX EDUARDO MURILLO PLATA	590: FELIX EDUARDO MURILLO PLATA	TRASLADO POR COMPETENCIA RADICADO 20245910053742 SOLICITUD DE PERSONA ANÓNIMA
2024-07-24 13:15:19 PM	Digitalización de Anexo	590: FELIX EDUARDO MURILLO PLATA	590: FELIX EDUARDO MURILLO PLATA	ANEXOS SOLICITUD DE PERSONA ANÓNIMA
2024-07-24 13:14:08 PM	Asignación consecutiva temporal	590: FELIX EDUARDO MURILLO PLATA	590: FELIX EDUARDO MURILLO PLATA	TRASLADO POR COMPETENCIA RADICADO 20245910053742 SOLICITUD DE PERSONA ANÓNIMA

Radicado salida No 20245900308051 Fecha: 25-07-2024. RTA Dra. Sandra Milena Castañeda Muñoz, Personera local de Fontibón.

Detalles del radicado 20245900308051

INFORMACIÓN GENERAL

Fecha de Radicación: 2024-07-25 17:16 PM
Dignatario: DRA. SANDRA MILENA CASTAÑEDA MUÑOZ PERSONERA LOCAL DE FONTIBÓN
Destinatario: PERSONERÍA LOCAL DE FONTIBÓN
Asunto: REFERENCIA: RADICADO ORFEO NO. 20245910053742, 20245910076102 RADICADO SINPROC 4048689 DE 2024 (AL CONTESTAR FAVOR CITAR ESTE NÚMERO).
Dirección: CARRERA 190 # 22 J - 28 BARRIO SANTANDER CORREO PERSONERIA@FONTIBON.PERSONERIA@BOGOTA.GOV.CO
E-Mail: personeriafontibon@personeriabogota.gov.co
Folios: 3
Nivel de Seguridad: PÚBLICO
Tipo de Documento: / DIAS
Descripción de Anexos: RESPUESTA AL PETICIONARIO RAD. 20245900308041 EN DOS (02) FOLIOS Y MEMORANDO DE

ESTADO

Radicado Digitalizado Con respuesta (1) Planilla dependencia (1) Planilla CDT (0) Trámite cerrado (archivado) Enviado (0)

DOCUMENTOS

DOCUMENTO (Anexo/Asociado):
Radicado Asociado: 20245910076102
Documento Borrador:
Documento Definitivo Word:
Documento Definitivo:
Documentos Anexos: ACUSE ENVIADO POR CORREO ELECTRONICO 2024-07-31
Respuesta a los Radicados: 20245910053742

HISTÓRICO

Usuario Actual: TRAMITE CERRADO: ARCHIVO DE DOCUMENTOS
Usuario Radicador: Despacho - ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN
Registro de consultas:

Fecha	Actividad	Usuario Origen	Usuario Destino	Comentario
2024-07-31 17:29:48 PM	Trámite Cerrado	590: FELIX EDUARDO MURILLO PLATA	599: TRAMITE CERRADO	TRAMITE CONCLUIDO CON SU RESPECTIVA RESPUESTA
2024-07-31 15:32:27 PM	Adjuntar Anexo	591: XIMENA ANDREA PARRAGA GOMEZ	591: XIMENA ANDREA PARRAGA GOMEZ	ACUSE ENVIADO POR CORREO ELECTRONICO
2024-07-31 12:25:25 PM	Digitalización de Radicado	591: XIMENA ANDREA PARRAGA GOMEZ	591: XIMENA ANDREA PARRAGA GOMEZ	(4 Páginas) Asociar Imagen a Radicado digitalización de documento definitivo
2024-07-31 12:01:29 PM	Recepción radicado planillado	591: XIMENA ANDREA PARRAGA GOMEZ	591: XIMENA ANDREA PARRAGA GOMEZ	RADICADO RECIBIDO EN EL CDI
2024-07-31 10:15:37 AM	Incluir en Planilla	590: ADRIANA YANETH ORTIZ USABQUE	590: ADRIANA YANETH ORTIZ USABQUE	RADICADO INCLUIDO EN LA PLANILLA DEPENDENCIA No. 2024330433
2024-07-25 17:16:31 PM	Radicación	590: FELIX EDUARDO MURILLO PLATA	590: FELIX EDUARDO MURILLO PLATA	REFERENCIA: RADICADO ORFEO NO. 20245910053742, 20245910076102 RADICADO SINPROC 4048689 DE 2024 (AL CONTESTAR FAVOR CITAR ESTE NÚMERO).
2024-07-25 17:16:17 PM	Asignación consecutiva temporal	590: FELIX EDUARDO MURILLO PLATA	590: FELIX EDUARDO MURILLO PLATA	REFERENCIA: RADICADO ORFEO NO. 20245910053742, 20245910076102 RADICADO SINPROC 4048689 DE 2024 (AL CONTESTAR FAVOR CITAR ESTE NÚMERO).

Se anexa información Carpeta Literal A

c. Certificar, de manera pormenorizada, lo siguiente:

- El nombre, cargo, tipo de vinculación, periodos en los cuales se le designó esa labor y actos administrativos de designación (resolución, oficio, memorando, correo electrónico, entre otros), de los servidores responsables para la vigencia 2024, de dar respuesta a las peticiones radicadas por los ciudadanos en dicha Alcaldía.

NOMBRE CARGO TIPO DE VINCULACIÓN PERIODO ACTO ADMINISTRATIVO

DIEGO ALEJANDRO MALDONADO ROLDAN

Alcalde Local de Fontibón (E) Nombramiento. 30/09/2022 al 17/07/2026. Decreto 430 de 2022 Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

d. En caso de que la labor de responder los derechos de petición radicado indicado en el literal a), hubiere sido asignada a un contratista, allegar los siguientes documentos:

- Acto administrativo de designación de esa función (resolución, oficio, memorando, correo electrónico, entre otros).
- Contrato celebrado.
- Acto administrativo y/o documento donde conste la designación del supervisor del contrato.

NOMBRE CARGO CONTRATO CELEBRADO ACTO ADMINISTRATIVO

LUIS MIGUEL SANCHEZ RAMOS Sus contratos tienen por objeto: RESTAR LOS SERVICIOS DE PROFESIONAL ESPECIALIZADO APOYANDO AL ALCALDE LOCAL EN EL SEGUIMIENTO Y MEJORA DE LA ESTRATEGIA LOCAL IMPLEMENTADA PARA LA TERMINACION JURIDICA DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE A LA FECHA CURSAN EN LA ALCALDIA LOCAL DE FONTIBON. FDLF-CPS-085-2024: Fecha de inicio: 20/03/2024.

Fecha de terminación: 19/07/2024

FDLF-CPS-314-2024: Fecha de inicio: 2/07/2024. Fecha de terminación: 01/01/2025 El contratista, en el marco de la ejecución del contrato, debe dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en el mismo. En ese sentido, no se requiere designación expresa mediante memorando para la elaboración de respuestas a derechos de petición, toda vez que dicha actividad se encuentra comprendida dentro de sus obligaciones contractuales. En particular, de conformidad con la obligación específica No. 5, consistente en “garantizar la publicación y la respuesta a los conceptos emitidos por el área, de acuerdo con el soporte jurídico y técnico”, el contratista debe atender y proyectar las respuestas correspondientes, en el marco de sus funciones y responsabilidades.

FELIX EDUARDO MURILLO PLATA Su contrato tiene por objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR JURIDICAMENTE LA ATENCIÓN Y EL SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES CONSTITUCIONALES (DE GRUPO, POPULARES Y DE TUTELA) EN LAS QUE SE VEA VINCULADA LA ALCALDÍA LOCAL. FDLF-CPS-234-2024. Fecha de inicio: 10/05/2024. Fecha de terminación: 9/09/2024. El contratista, en el marco de la ejecución del contrato, debe dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en el mismo. En ese sentido, no se requiere designación expresa mediante memorando para la elaboración de respuestas a derechos de petición, toda vez que dicha actividad se encuentra comprendida dentro de sus obligaciones contractuales.

En particular, de conformidad con la obligación específica No 1. Apoyar jurídicamente al Despacho y/o supervisor con la respuesta y trámites que le sean asignados en virtud de las tutelas, derechos de petición, Acciones de Grupo, Populares o entes de control. Y 2. Dar respuesta oportuna a la totalidad de las solicitudes que le sean asignadas, en el aplicativo institucional ORFEO y presentarlos al Profesional que cumpla con el rol de supervisión estratégica de depuración e impulso procesal local de la Alcaldía, para su revisión.

XIMENA ANDREA PARRAGA GOMEZ Su contrato tiene por objeto: Prestar sus servicios profesionales, para la coordinación, administración, organización, direccionamiento, distribución de documentos oficiales, informativos y sociales para las diferentes dependencias de la Alcaldía Local de Fontibón, bajo los procedimientos establecidos en el CDI del área de gestión de desarrollo local. FDLF-CPS-156-2024. Fecha de inicio: 8/04/2024. Fecha de terminación: 8/04/2024.

FDLF-CPS-617-2024. Fecha de inicio: 25/11/2024. Fecha de terminación: 24/02/2025. El contratista, en el marco de la ejecución del contrato, debe dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en el mismo. En ese sentido, no se requiere designación expresa mediante memorando para la elaboración de respuestas a derechos de petición, toda vez que dicha actividad se encuentra comprendida dentro de sus obligaciones contractuales. En particular, de conformidad con la obligación específica No 9. Realizar la correcta disposición final a las radicaciones realizadas desde gobierno central dando respuesta clara y oportuna a todas las solicitudes.

e. En caso de no obrar respuesta a los citados radicados o haberse dado por fuera de los términos de Ley, indique los motivos y las circunstancias de tiempo, modo y lugar que generaron dicha omisión

Es importante reiterar que el incumplimiento a esta solicitud lo hará acreedor a la investigación disciplinaria pertinente al tenor de lo dispuesto en el numeral 8, artículo 39 de la Ley 1952 del 2019, que establece: “A todo servidor público le está prohibido: Omitir, retardar o no suministrar debida y oportuna respuesta a las peticiones respetuosas de los particulares o a solicitud de las autoridades. Así como retenerlas o enviarlas a destinatario diferente de aquel a quien corresponde su conocimiento”.

En relación con los radicados referidos, se informa que la respuesta no se emitió dentro de los términos inicialmente previstos, debido a la necesidad de adelantar un proceso de verificación, recopilación y consolidación de información proveniente de diferentes dependencias y fuentes, lo cual implicó un mayor tiempo para garantizar la emisión de una respuesta de fondo y clara. No obstante, es importante señalar que, una vez consolidada la información, se adelantaron las gestiones necesarias para emitir las respuestas correspondientes, procurando salvaguardar los principios de eficacia, calidad.

En los anteriores términos se otorga respuesta a su solicitud.

Cordialmente,


PAOLA ANDREA OSORIO LOZANO

Alcaldesa Local de Fontibón

cdi.fontibon@gobiernobogota.gov.co

Anexo: Archivo Zip

Proyectó: Paula González –Abogada Área de contratación Contratista. 

Andrea Zabala –Abogada Área de Contratación 

Olga Patricia Cortes Amaya área de calidad 

Revisó y aprobó: José Miguel Venegas Venegas – Abogado Especialista Contratación 